

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER

Delibera del Direttore Generale n. 633 del 14-11-2019

Proposta n. 1213 del 2019

Oggetto: PRESA D'ATTO DEGLI ACCORDI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE CONTRATTUALI TRA AOU MEYER E OO.SS. FIRMATARIE DEL CCNL DELLA DIRIGENZA MEDICA E DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA- ANNO 2018 - E RELATIVA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente: BINI CARLA

Struttura Dirigente: AMMINISTRAZIONE LEGALE E DEL PERSONALE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA MEYER
 (Art. 33 L.R.T. 24 febbraio 2005 n. 40)
 Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE
 C.F. P.Iva 02175680483

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto	Accordi sindacali
Contenuto	PRESA D'ATTO DEGLI ACCORDI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE CONTRATTUALI TRA AOU MEYER E OO.SS. FIRMATARIE DEL CCNL DELLA DIRIGENZA MEDICA E DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA- ANNO 2018 - E RELATIVA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO.

Area Tecnico Amm.va	AREA TECNICA AMMINISTRATIVA
Coord. Area Tecnico Amm.va	BINI CARLA
Struttura	AMMINISTRAZIONE LEGALE E DEL PERSONALE
Direttore della Struttura	BINI CARLA
Responsabile del procedimento	SPAGNOLO GIANFRANCO
Immediatamente Esecutiva	SI

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	5	Ipotesi di Accordo per l'utilizzo delle risorse contrattuali anno 2018 Dirigenza Medica
2	5	Ipotesi di Accordo per l'utilizzo delle risorse contrattuali anno 2018 Dirigenza SPTA

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Alberto Zanobini
(D.P.G.R.T. n. 156 del 31 agosto 2015)

Visto il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i. di disciplina del Servizio Sanitario Regionale;

Dato atto:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 133 del 29.12.2015 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 6 del Protocollo d'intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 1.1.2016;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 30.12.2015 si è provveduto a definire l'organigramma complessivo dell'A.O.U. Meyer e sono stati assunti i primi provvedimenti attuativi relativi al conferimento degli incarichi di direzione delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell'Area Servizi dell'Ospedale, dell'Area delle Professioni Sanitarie e dell'Area Tecnico Amministrativa;
- che con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 30.12.2015 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in merito alla conferma/riassetto delle strutture organizzative complesse e semplici;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 2.12.2016 si è provveduto ad approvare la sistematizzazione della organizzazione aziendale, dopo un primo percorso attuativo dello Statuto Aziendale;
- con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 543 del 29.12.2016 sono state assunte determinazioni volte al conferimento degli incarichi delle Strutture Complesse dell'Area Tecnico Amministrativa, così come rimodulate a seguito delle azioni di attualizzazione dell'organizzazione aziendale.
- che con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 173 del 05.04.2018 si è altresì provveduto ad ulteriori azioni di sistematizzazione dell'organizzazione aziendale ed all'integrazione dell'art. 63 dell'Atto Aziendale "Promozione della salute nella comunità";

Su proposta della Responsabile della SOC Amministrazione Legale e del Personale, Dr.ssa Carla Bini la quale, con riferimento alla presente procedura, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

Visto l'art. 4 del CCNL 2002/2005 con il quale si definiscono "tempi e procedure per la stipulazione ed il rinnovo del contratto collettivo integrativo" in particolare nella parte in cui dispone che "l'individuazione e l'utilizzo delle risorse sono determinate in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale";

Visto il CCNL area dirigenza medico-veterinaria del servizio sanitario nazionale parte normativa quadriennio 2006 - 2009 e parte economica biennio 2006-2007 del 17/10/2008 ed il CCNL II biennio economico 2008-2009, del 6 maggio 2010;

Visto il CCNL area dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del servizio sanitario nazionale parte normativa quadriennio 2006-2009 e parte economica biennio 2006-2007 del 17/10/2008 ed il CCNL II biennio economico 2008 – 2009, del 6 maggio 2010;

Visto l'art. 5 dei rispettivi contratti delle due aree dirigenziali, CC.CC.NN.LL. 2002/2005 entrambi del 3 novembre 2005, con i quali si definiscono “tempi e procedure per la stipulazione ed il rinnovo del contratto collettivo integrativo” in particolare nella parte in cui dispongono che “l'individuazione e l'utilizzo delle risorse sono determinate in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale”;

Confermata la composizione della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva integrativa aziendale, di cui alla delibera n. 467/2017;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. “norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” in particolare il Titolo III “contrattazione collettiva e rappresentatività sindacale”;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale nr. 396 del 02/07/2019 recante “*Determinazione dell'importo dei fondi contrattuali della Dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, di cui agli Artt. 8, 9, 10, e 11 dei rispettivi CC.CC.NN.LL. del 6/05/2010 per gli anni 2018 e 2019 (provvisorio)*”;

Preso atto:

- dell'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse contrattuali, tra Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer e OO.SS. della Dirigenza Medica, firmatarie del contratto, del 7 Ottobre 2019;
- dell'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse contrattuali, tra Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer e OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, del 7 Ottobre 2019.
- della trasmissione al Collegio Sindacale in data 9 Ottobre 2019 (prot. n. 7631) delle due ipotesi di accordo di ciascuna area dirigenziale e della relazione tecnico finanziaria, redatta ai sensi dell'art. 40, comma 3 sexies del D.Lgs. n. 165/2001, sulle regole di determinazione dei fondi, sulle risorse disponibili e sui contenuti delle ipotesi di accordo per ciascuna area negoziale;

Visto che il Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40-bis, c. 1 del d.lgs. n. 165/2001 ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria per l'utilizzo delle risorse contrattuali per l'anno 2018 delle due aree negoziali della dirigenza;

Visto, inoltre, che l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) il 4 novembre 2019 ha concluso positivamente le procedure di valutazione degli obiettivi e dei relativi risultati 2018, ritenendo, quindi, possibile procedere con gli adempimenti conseguenti;

Ritenuto di demandare agli Uffici competenti l'applicazione di quanto stabilito nel contratto integrativo a partire dal mese di Novembre c.a.;

Ritenuta di conferire al presente provvedimento l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 42, comma 4 delle L.R.T. n. 40/2005, al fine di consentire la corresponsione delle quote incentivanti 2018 nella tempistica indicata nel punto precedente;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/1990 nella persona del Dr. Gianfranco Spagnolo sottoscrivendo l'atto attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

Acquisito il parere del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dr.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione nel frontespizio del presente atto;

Con la sottoscrizione del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

d e l i b e r a

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. Di prendere atto della conclusione dell'iter procedurale relativo all'accordo per l'utilizzo delle risorse contrattuali tra Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer e OO.SS. dell'area dirigenza medica firmatarie del contratto – Anno 2018 del 7 Ottobre 2019, di cui all'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così come certificato nel Verbale n. 22 del 23/10/2019 dal Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40-bis, c. 1 del D. Lgs. n. 165/01;
2. Di prendere atto della conclusione dell'iter procedurale relativo all'accordo per l'utilizzo delle risorse contrattuali tra Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer e OO.SS. dell'area dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, firmatarie del contratto – Anno 2018 del 7 Ottobre 2019 di cui all'Allegato 2 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così come certificato nel Verbale n. 22 del 23/10/2019 dal Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40-bis, c. 1 del D. Lgs. n. 165/01;
3. Di dare mandato ai competenti Uffici affinché provvedano all'applicazione di quanto stabilito nei suddetti accordi per il pagamento ai dipendenti delle quote incentivanti 2018 secondo le modalità previste dagli accordi vigenti in Azienda.
4. Di disporre che il presente provvedimento, contestualmente all'integrazione della Relazione sulla Performance (art.10 del D.Lgs. n. 150/2009) ed al relativo Documento OIV di validazione (art. 14 c. 4, lett. c, del D.Lgs. n. 150/2009), sia pubblicato in Amministrazione Trasparente del sito web aziendale.
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.R.T. n. 40/2005, al fine di consentire la corresponsione del saldo a partire da Novembre c.a.;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L. R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questa AOU Meyer.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alberto Zanobini)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Francesca Bellini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Tito Berti)

IPOTESI DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE CONTRATTUALI TRA AZIENDA MEYER E LE OO.SS. DELLA DIRIGENZA MEDICA

In data odierna, presso la Sede dell'AOU Meyer si sono incontrate la delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza Medica.

Rilevato che:

- il Direttore Generale della AOU Meyer ha assunto la deliberazione n. 396 del 2 luglio 2019 con la quale sono stati determinati gli importi dei fondi contrattuali del personale della Dirigenza Medica e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, di cui agli art. 8, 9, 10 e 11 del CC.CC.NN.LL. del 6/5/2010, per l'anno 2018 (consuntivo);
- dell'adozione dell'atto stesso e dei suoi contenuti è stata data regolare informativa alle parti sindacali coinvolte con trasmissione via mail in data 28.06.2019;
- in data 03.07.2019 è stata acquisita, relativamente alla correttezza nella determinazione dei Fondi di cui al capoverso che precede, la certificazione da parte del Collegio Sindacale circa il rispetto dei criteri previsti dai principi contabili e dalla normativa che regola la materia.

Tutto ciò premesso le parti intendono procedere alla puntuale definizione delle determinazioni in merito all'utilizzo dei residui erogabili come competenza dell'anno 2018.

Le parti prendono atto:

1. della consistenza dei fondi contrattuali della Dirigenza Medica di cui agli art. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 determinati a consuntivo per l'anno 2018 nello specifico gli allegati A, B, C, della Deliberazione n. 396 del 2 luglio 2019 quali parti integranti del presente accordo; in merito l'Azienda attesta che i medesimi fondi sono stati costruiti in base alle regole ed ai principi contenuti nei CC.CC.NN.LL., nelle disposizioni nazionali e regionali e negli accordi aziendali ad oggi vigenti e che, in caso di subentro di nuova regolamentazione di fonte pattizia o generale, qualora la stessa determini modifiche di consistenza, si procederà alle necessarie rettifiche. Le OO.SS. prendono atto di quanto sopra dichiarato dall'Azienda riservandosi di effettuare eventuali osservazioni a seguito di ulteriori valutazioni di merito.
2. che tali corrispondenti valori sono stati oggetto di specifiche scritture contabili nel Bilancio consuntivo relativo all'anno 2018 e di registrazione nel Conto Annuale di riferimento.
3. delle disponibilità residue dei fondi 2018 rappresentate nella tabella n.1 allegata al presente verbale, che costituisce parte integrante e sostanziale, tale da consentire le determinazioni da contrattare tra le parti in ordine all'utilizzo.
4. che le complessive somme residue nell'anno 2018, dopo gli assorbimenti in applicazione dei vari istituti contrattuali in base ai vigenti accordi, corrispondono ad € 456.476,86.

Le parti in merito alla determinazione delle modalità di utilizzo delle somme residue, convengono di:

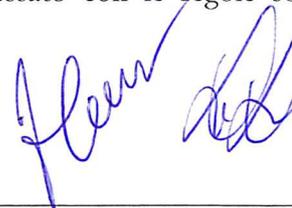
- 1) stabilire lo spostamento di risorse all'interno dei fondi allo scopo di determinare in maniera definitiva le risorse da destinare alla produttività collettiva per l'anno 2018, addivenendo a definire un piano di utilizzo di € 446.476,86, mantenendo ai fini precauzionali, anche a copertura di possibili costi emergenti che potrebbero gravare sui fondi 2018, la somma di € 10.000,00.=.

- 2) definire che la somma residua sopra individuata, sarà impiegata per finanziare la corresponsione della produttività relativa all'anno 2018 in coerenza con le previste valutazioni degli organi di controllo, previo rispetto dei parametri e dei criteri fissati nei vigenti accordi aziendali e in correlazione con il raggiungimento degli obiettivi di budget o di progetto e degli esiti del percorso di valutazione.
- 3) mantenere anche per il 2018 le modalità di determinazione del salario di risultato definito nelle precedenti annualità, vincolando la somma residua nel 2018, che sarà impiegata nella sua interezza, al netto dei € 10.000,00. = di cui al punto che precede, alle seguenti destinazioni:
 - per € 390.476,86.= alla corresponsione della retribuzione di risultato relativa all'anno 2018,
 - per l'importo massimo di € 56.000,00.= ai progetti obiettivo elencati nell'Allegato 2.È fatta salva la possibilità di diversa ripartizione delle due cifre sopra esposte in relazione all'effettivo assorbimento della cifra destinata a progetti da parte di personale dipendente una volta che è stata determinata quella di competenza del personale universitario che concorre alla realizzazione degli stessi. I relativi conteggi saranno effettuati sulla base delle rendicontazioni inerenti i progetti dalla SOC Amministrazione Legale e del Personale che opererà nell'ambito del limite massimo di € 446.476,86.=.
- 4) prendere atto che l'Azienda, sulla scorta delle valutazioni effettuate, ritiene di poter procedere all'erogazione delle quote di spettanza con la mensilità di novembre p.v.
- 5) prendere atto che nel 2018 il percorso correlato al sistema di valutazione della performance individuale, attivato nel 2017 a titolo sperimentale, è stato diffuso a tutto il personale Dirigente, così da raggiungerne la piena funzionalità con i conseguenti effetti economici.

Le parti inoltre confermano l'impianto del sistema di erogazione della retribuzione di risultato così come definito negli anni precedenti, con alcune peculiarità specifiche:

- a) per il 2018, in considerazione delle disponibilità finanziarie, le quote individuali da erogare quale premio incentivante ai dirigenti medici a rapporto di lavoro esclusivo verranno attribuite con le stesse proporzioni e livelli di differenziazione derivanti dall'accordo del 26.07.2016 (cfr. accordo), fino a completo esaurimento della cifra disponibile, pari a € 400.476,86.=, oltre agli eventuali risparmi derivanti dalla erogazione della quota destinata a progetti obiettivo di cui sopra:
 - ai dirigenti medici senza responsabilità di struttura (1,00);
 - ai dirigenti medici, responsabili di struttura semplice interna alla struttura complessa (1,33);
 - ai dirigenti medici responsabili di struttura semplice autonoma (1,66);
 - ai direttori di struttura complessa (2,00).
- b) nella valutazione dei dirigenti medici responsabili di struttura organizzativa sono considerati elementi essenziali, in assenza dei quali si applicherà una riduzione del 25% della quota retributiva totale spettante, per ciascuna delle situazioni sotto elencate:
 - la condivisione con i collaboratori degli obiettivi di Budget, attestata dai verbali degli incontri firmati;
 - la condivisione con i collaboratori dei risultati finali ante – controdeduzioni, attestata dai verbali degli incontri firmati.

Le quote decurtate verranno ridistribuite a tutto il personale interessato con le regole sopra esposte.



- c) la corresponsione delle quote ai dirigenti medici sarà determinata in base ai criteri ed alle fasce di merito previste dal DGRT n. 308/2013 e DGRT n. 465/2012, come recepiti nel Piano della Performance aziendale:

La valutazione dei tre livelli di performance avviene con le seguenti pesature:

- obiettivi di budget assegnati alla struttura di appartenenza: 60%;
- performance legate al raggiungimento di obiettivi individuali assegnati dal responsabile di struttura: 20%;
- performance individuali ottenute da comportamenti e competenze professionali: 20%.

Le quote di attribuzione sono determinate in base alle fasce di merito associate alle percentuali di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa di appartenenza ("performance organizzativa") ed a quelle di raggiungimento degli obiettivi individuali e delle valutazioni delle competenze ("performance individuale"), definite con DGRT n. 465/2012 e recepite nel Piano della Performance aziendale.

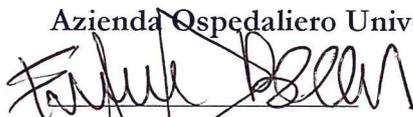
- d) per tutti i dirigenti medici, solo la quota parte relativa al 60% della retribuzione di risultato (obiettivi di budget assegnati alla struttura di appartenenza) sarà erogata in proporzione alle giornate di effettiva presenza; nel calcolo dei giorni di assenza devono essere esclusi quelli destinati alla effettuazione di terapie salvavita formalmente documentati secondo le vigenti disposizioni normative.

Il presente accordo costituisce pre-intesa e sarà sottoposto successivamente al Collegio Sindacale aziendale per l'esame di competenza.

A seguito dell'accordo odierno le parti ritengono tale sottoscrizione definitiva ai fini della conclusione dell'iter di contrattazione.

Firenze, 7 ottobre 2019

Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer



d. ocules

OO.SS. Dirigenza Medica



Jetty Farulli ANAAO

Mable Bonjini FASSIO-SNR

Ilue Cui ANAAO

ALLEGATO 1

Riepilogo situazione fondi contrattuali Dirigenza Medica

(Incontro del 2 ottobre 2019)

Anno 2018	CCNL 06/05/2010	Descrizione	Definitivo	Utilizzo (somme non regolate in sede di contrattazione integrativa)	Somme residue Anno 2018
	Art. 9	Fondo per l'indennità di specificità medica, retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa	3.609.799,59	3.461.094,21	148.705,38
	Art. 10	Fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro	647.735,91	586.864,10	60.871,81
	Art. 11	Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale	328.295,19	81.395,52	246.899,67
Somme totali residue Anno 2018					456.476,86
Copertura possibili costi emergenti Anno 2018					10.000,00
Somme da erogare Anno 2018					446.476,86

RF
MF

Ben *RF*
o
Stuk
A

ALLEGATO 2**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA MEYER****Anno 2018****PROGETTI OBIETTIVO _ DIRIGENZA MEDICA****COSTO****REPERIBILITA' SPECIALISTICA****56.000**

1	DIABETOLOGIA	6.000
2	OTORINOLARINGOIATRIA	6.000
3	NEFROLOGIA	6.000
4	CHIRURGIA NEONATALE	6.000
5	CHIRURGIA PEDIATRICA D'URGENZA	6.000
6	UROLOGIA PEDIATRICA	6.000
7	CENTRO USTIONI	6.000
8	ENDOSCOPIA DIGESTIVA	6.000
9	ENDOSCOPIA RESPIRATORIA	6.000
10	CARDIOANESTESIA	2.000

Handwritten signatures and initials:
FB
MP
de
M

IPOTESI DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE CONTRATTUALI TRA AZIENDA MEYER E LE OO.SS. DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA

In data odierna, presso la Sede dell'AOU Meyer si sono incontrate la delegazione trattante di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.

Rilevato che:

- il Direttore Generale della AOU Meyer ha assunto la Deliberazione n. 396 del 2 luglio 2019 con la quale sono stati determinati gli importi dei fondi contrattuali del personale della Dirigenza Medica e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, di cui agli art. 8, 9, 10 e 11 del CC.CC.NN.LL. del 6/5/2010, per l'anno 2018 (consuntivo);
- dell'adozione dell'atto stesso e dei suoi contenuti è stata data regolare informativa alle parti sindacali coinvolte con trasmissione via mail in data 28.06.2019;
- in data 03.07.2019 è stata acquisita, relativamente alla correttezza nella determinazione dei Fondi di cui al capoverso che precede, la certificazione da parte del Collegio Sindacale circa il rispetto dei criteri previsti dai principi contabili e dalla normativa che regola la materia.

Tutto ciò premesso, le parti intendono procedere alla puntuale definizione delle determinazioni in merito all'utilizzo dei residui erogabili come competenza dell'anno 2018.

Le parti prendono atto:

1. della consistenza dei fondi contrattuali della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa di cui agli art. 8, 9, 10 del CCNL 06/05/2010 determinati a consuntivo per l'anno 2018 nello specifico gli allegati D, E, F, G della Deliberazione n. 396 del 2 luglio 2019 quali parti integranti del presente accordo; in merito l'Azienda attesta che i medesimi fondi sono stati costruiti in base alle regole ed ai principi contenuti nei CC.CC.NN.LL., nelle disposizioni nazionali e regionali e negli accordi aziendali ad oggi vigenti e che, in caso di subentro di nuova regolamentazione di fonte pattizia o generale, qualora la stessa determini modifiche di consistenza, si procederà alle necessarie rettifiche. Le OO.SS. prendono atto di quanto sopra dichiarato dall'Azienda riservandosi di effettuare eventuali osservazioni a seguito di ulteriori valutazioni di merito.
2. che tali corrispondenti valori sono stati oggetto di specifiche scritture contabili nel Bilancio consuntivo relativo all'anno 2018 e di registrazione nel Conto Annuale di riferimento.
3. delle disponibilità residue dei fondi 2018 rappresentate nella tabella n. 1 allegata al presente verbale, che costituisce parte integrante e sostanziale, tale da consentire le determinazioni da trattare tra le parti in ordine all'utilizzo.
4. che le complessive somme residue nell'anno 2018, dopo gli assorbimenti in applicazione dei vari istituti contrattuali in base ai vigenti accordi, corrispondono ad € 89.854,11.

Le parti in merito alla determinazione delle modalità di utilizzo delle somme residue, convengono di:

- 1) stabilire lo spostamento di risorse all'interno dei fondi allo scopo di determinare in maniera definitiva le risorse da destinare alla produttività collettiva per l'anno 2018, addivenendo a definire un piano di utilizzo di € 83.854,11, mantenendo ai fini precauzionali, anche a copertura di possibili costi emergenti che potrebbero gravare sui fondi 2018, la somma di € 6.000,00.=.
- 2) definire che la somma residua sopra individuata, sarà impiegata per finanziare la corresponsione della produttività relativa al 2018 in coerenza con le previste valutazioni degli organi di controllo, previo rispetto dei parametri e dei criteri fissati nei vigenti accordi aziendali e in correlazione con il raggiungimento degli obiettivi di budget o di progetto e degli esiti del processo di valutazione.
- 3) mantenere anche per il 2018 le modalità di determinazione del salario di risultato definito nelle precedenti annualità, vincolando la somma residua nel 2018, che sarà impiegata nella sua interezza, al netto di euro 6.000,00.= di cui al punto che precede, alle seguenti destinazioni:
 - per € 72.354,11.= alla corresponsione della retribuzione di risultato relativa all'anno 2018,
 - per l'importo massimo di € 11.500,00.= ai progetti obiettivo elencati nell'Allegato 2.E' fatta salva la possibilità di diversa ripartizione delle due cifre esposte sopra in relazione all'effettivo assorbimento della cifra destinata a progetti da parte di personale dipendente una volta che è stata determinata quella di competenza del personale universitario che concorre alla realizzazione degli stessi. I relativi conteggi saranno effettuati sulla base delle rendicontazioni inerenti i progetti dalla SOC Amministrazione Legale e del Personale che opererà nell'ambito del limite massimo di € 83.854,11.=.
- 4) prendere atto che l'Azienda, sulla scorta delle valutazioni effettuate, ritiene di poter procedere all'erogazione delle quote di spettanza con la mensilità di novembre p.v.
- 5) prendere atto che nel 2018 il percorso correlato al sistema di valutazione della performance individuale, attivato nel 2017 a titolo sperimentale, è stato diffuso a tutto il personale Dirigente, così da raggiungerne la piena funzionalità con i conseguenti effetti economici.

Le parti inoltre confermano l'impianto del sistema di erogazione della retribuzione di risultato così come definito negli anni precedenti, con alcune peculiarità specifiche:

- a) per il 2018, in considerazione delle disponibilità finanziarie, le quote individuali da erogare quale premio incentivante ai dirigenti a rapporto di lavoro esclusivo verranno attribuite con le stesse proporzioni e livelli di differenziazione derivanti dall'accordo del 27.07.2016 (cfr. accordo) fino a completo esaurimento della cifra disponibile, pari a € 78.354,11:
 - ai dirigenti senza responsabilità di struttura (1,0);
 - ai dirigenti responsabili di struttura semplice (1,3);
 - ai direttori di struttura complessa (1,8).
- b) la corresponsione delle quote ai dirigenti sanitari e PTA sarà determinata in base ai criteri ed alle fasce di merito previste dal DGRT n. 308/2013 e DGRT n. 465/2012, come recepiti nel Piano della Performance aziendale:

La valutazione dei tre livelli di performance avviene con le seguenti pesature:

- obiettivi di budget assegnati alla struttura di appartenenza: 60%;
- performance legate al raggiungimento di obiettivi individuali assegnati dal responsabile di struttura: 20%;
- performance individuali ottenute da comportamenti e competenze professionali: 20%.

Le quote di attribuzione sono determinate in base alle fasce di merito associate alle percentuali di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa di appartenenza (“performance organizzativa”) ed a quelle di raggiungimento degli obiettivi individuali e delle valutazioni delle competenze (“performance individuale”), definite con DGRT n. 465/2012 e recepite nel Piano della Performance aziendale.

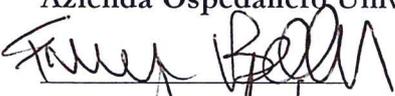
- c) per tutti i dirigenti, solo la quota parte relativa al 60% della retribuzione di risultato (obiettivi di budget assegnati alla struttura di appartenenza) sarà erogata in proporzione alle giornate di effettiva presenza; nel calcolo dei giorni di assenza devono essere esclusi quelli destinati alla effettuazione di terapie salvavita formalmente documentati secondo le vigenti disposizioni normative.

Il presente accordo costituisce pre-intesa e sarà sottoposto successivamente al Collegio sindacale aziendale per l'esame di competenza.

A seguito dell'accordo odierno le parti ritengono tale sottoscrizione definitiva ai fini della conclusione dell'iter di contrattazione.

Firenze, 7 ottobre 2019

Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer

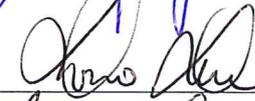


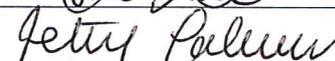

d. scuola

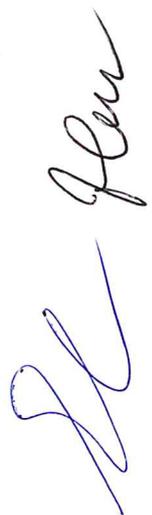
OO.SS. Dirigenza SPTA

 ANAAS

 FASSID-SNR

 ANAAS


LETIZIA PADRINI ANAAS



ALLEGATO 1

Riepilogo situazione fondi contrattuali Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

(Incontro del 2 ottobre 2019)

Anno 2018	CCNL 06/05/2010	Descrizione	Definitivo	Utilizzo (somme non regolate in sede di contrattazione integrativa)	Somme residue Anno 2018
	Art. 8	Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa - dirigenti ruolo sanitario	130.503,58	127.194,78	3.308,80
	Art. 8	Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa - dirigenti ruolo professionale, tecnico, amministrativo	111.864,92	103.830,03	8.034,89
	Art. 9	Fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro - ruoli SPTA	13.994,00	4.446,05	9.547,95
	Art. 10	Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale - ruoli SPTA	68.962,47	-	68.962,47
Somme totali residue Anno 2018					89.854,11
Copertura possibili costi emergenti Anno 2018					6.000,00
Somme da erogare Anno 2018					83.854,11

Handwritten signatures and initials in black and blue ink, including a large signature in blue ink at the bottom right.

ALLEGATO 2**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA MEYER****PROGETTI OBIETTIVO _ DIRIGENZA SANITARIA NON
MEDICA, AMMINISTRATIVA E PROFESSIONALE****COSTO****Anno 2018****11.500****1****Attività di pronta disponibilità assistenziale Malattie
metaboliche medico-laboratoristica nelle 24 ore****6.000****2****Internalizzazione produzione sacche nutrizione
parenterale e Laboratorio UFA****4.000****3****Monitoraggio dei tempi di risposta degli esami in regime
di urgenza****1.500**